

RICHIESTA TIMBRO PROFESSIONALE

IL SOTTOSCRITTO	
Nome e Cognome	Codice Fiscale
In qualità di	
 	Iscritto all'Ordine al numero

Con la seguente motivazione:		
nuovo iscritto	rinnovo timbro	duplicato timbro

Chiede alla segreteria dell'ordine di predisporre il seguente timbro	
N.____ timbro in legno e bronzo - € 70,00	N.____ timbro autoinchiostante - € 70,00

Dichiara:	
 	di aver preso visione e di accettare il "REGOLAMENTO SULL'USO DEL TIMBRO PROFESSIONALE DEGLI ISCRITTI ALL'ORDINE DEI PERITI INDUSTRIALI E PERITI INDUSTRIALI LAUREATI DELLA PROVINCIA DI VICENZA" .

Luogo	Data	Il Dichiarante

Tipologia di timbro

Legno e bronzo 	Autoinchiostante 
--	--

	Documento Richiesta timbro professionale	File M12	Revisione 03	Pagina 2 di 3
---	--	------------------------	----------------------------	-----------------------------

Da compilare all'atto del ritiro del timbro

Il sottoscritto _____

dichiara di aver ricevuto il proprio timbro professionale in data _____.

Data _____

Firma¹ _____

Ad uso ufficio

Incaricato della consegna per conto dell'Ordine dei Periti Industriali di Vicenza

Nome e Cognome: _____

Data _____

Firma² _____

¹ Firma autografa

² Firma autografa

	Documento	File	Revisione	Pagina
	Richiesta timbro professionale	M12	03	3 di 3

PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA/ISTANZA
PRESENTAZIONE CARTACEA
Consegna a mano: sottoscritta dall'interessato in presenza dell'addetto presso la Segreteria dell'Ordine previa verifica del documento di identità
Delega scritta: sottoscritta con firma autografa unitamente alla copia di un documento di identità valido e presentata tramite delegato
Raccomandata A/R: sottoscritta con firma autografa e inviata a mezzo raccomandata A/R con allegata copia di un documento di identità valido
PRESENTAZIONE TELEMATICA
PEC: inviata tramite PEC a ordinedivicenza@pec.cnpi.it con allegata copia di un documento di identità valido, se l'istanza non è sottoscritta con firma digitale

SOTTOSCRIZIONE
Firma digitale: per le istanze sottoscritte con firma digitale non serve allegare documento di identità
Firma autografa: per le istanze sottoscritte con firma autografa è necessario allegare copia di un documento di identità valido

MODALITÀ DI PAGAMENTO
Il pagamento dovrà avvenire secondo le modalità indicate dalla segreteria dell'Ordine

NOTE
Verranno accettate le istanze presentate esclusivamente tramite il presente modulo.